JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**JARDno-2026-1535**

**Yhteishankintaan liittyminen / Paikalliskäytettävät e-lehdet**

Järvenpään kaupungin kirjastolla on ollut vuodesta 2019 ePressin kautta paikallisesti käytettävien e-sanomalehtien lisenssejä, jotka on hankittu pienhankintana. Yleisen digitalisaation ja lisenssien hintojen nousun myötä on nähtävissä, että jatkossa kansallinen kynnysarvo voi ylittyä laskettuna neljän (4) vuoden ajalle. Kirjasto on tyytyväinen palveluun: Lukuisia sanomalehtiä on voitu jättää palvelun myötä hankkimatta ja palvelun käyttöaste on hyvä. Palvelu ei ole Kirkes-kirjastojen yhteinen palvelu, vaikka tällä hetkellä se on käytössä kaikissa Kirkes-kirjastoissa.

Kansalliskirjasto (FinELib) on kilpailuttamassa paikalliskäytettävien e-lehtien hankinnan.

Järvenpään kaupungin tarve paikalliskäytettäville e-lehdille on arviolta 17 000 euroa vuodessa eli neljän (4) vuoden sopimuskaudelle laskettuna 68 000 euroa. Hankintapalvelut ja kirjastopalvelut arvioivat, että yhteishankintaan liittyminen on tarkoituksenmukaista huomioon ottaen hankinnasta aiheutuvat prosessikustannukset ja hankittavan palvelun laadun.

Liittymisilmoitus on toimitettava Kansalliskirjastolle viimeistään 18.9.2026 mennessä.

**Päätöksen peruste**
Hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännön § 30 (Hyvinvointilautakunta 12.6.2024 § 26) kohdan 2 mukaan avainaluejohtaja (kulttuurijohtaja) voi päättää alle 100 000 euron hankinnoista.

**Päätös**
Päätän

1. liittyä kansalliskirjaston suunnittelemaan paikalliskäytettäviä e-lehtiä koskevaan kilpailutukseen.

2. Tämä päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

**Tiedoksi**
Kansalliskirjasto, kirjaamo

**Allekirjoitus**

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**
Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 10.9.2026 alkaen

**Tiedoksianto asianosaiselle**
Lähetetty tiedoksi 10.9.2026

**Oikaisuvaatimus**

§ 11

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsene*n katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.